



COMUNE DI BELLIZZI
PROVINCIA DI SALERNO
Via Daniele Manin, 23 – 84092 Bellizzi (SA)
C.F. e P.I. 02615970650 – Tel. 0828358011 – Fax 0828355849

Area AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<p>N. Registro Gen.le <u>615</u> del <u>28/09/2020</u></p> <p>N. Proposta 764 del 29.09.2020</p>	<p>OGGETTO: Impegno spesa acquisto brogliaccio sedute di giunta comunale - Cig: Z0E2E80F70</p>
--	---

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di Settembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco, con decreto n. 11/2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area AA. GG.;

Visto il TUEL, approvato con decreto legislativo 18/8/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Vista la delibera di C.C. n. 9 del 28.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di esercizio 2019/2021;

Vista la delibera di G.C. n. 77 del 26.06.2019 con la quale è stato approvato il P.E.G degli obiettivi 2019 – 2021;

Richiamato l'art.192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

Dare atto che, per la presente procedura, saranno applicate le disposizioni normative previste dall'art.3 della Legge n.136 del 13/08/2010, per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

Ritenuto dover provvedere all'acquisto di n. 1 brogliaccio per le sedute di giunta.

A tal fine è stato chiesto per le vie brevi, preventivo di spesa alla ditta riportata nell'allegato "dati fornitore" che ha presentato preventivo di spesa di € 82,00 IVA compresa, acquisito al protocollo generale dell'ente al n. 17760 il 28.09.2020;

Visto l'art. 147/bis. del D.Lgs. n.267/00, (Controllo di regolarità amministrativa e contabile), con cui il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Accertata la regolarità contributiva tramite DURC on line protocollo INPS n. INPS_22276793 del 03.08.2020 valido fino al 01.12.2020;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interessi in Capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Ritenuto di dover provvedere in merito a quanto sopra;

DETERMINA

Per i motivi meglio espressi in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

Di affidare l'acquisto di n. 1 brogliaccio per sedute di giunta comunale alla ditta riportata nell'allegato "DATI FORNITORE" nel rispetto dell'offerta acquisita al protocollo generale dell'Ente al n.17760 il 28.09.2020;

Di impegnare la somma complessiva pari ad € 82,00 al capitolo 01021.03.0000082000 (82/0) del bilancio comunale.

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., il CIG relativo al presente servizio è Z0E2E80F70;

Di liquidare, con successivo atto, la suddetta affidataria a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.Lgs.267/2000;

di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per la propria competenza, con copia per l'ufficio Notifiche che sarà trasmessa dall'Ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line, dopo l'apposizione del n. di Registro Generale;

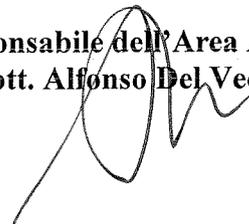
di dare atto che:

- a) con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D. Lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- b) ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Salerno, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni, ricorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile dell'istruzione del procedimento è stato il dott. Alfonso Del Vecchio.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**Il Responsabile dell'Area AA. GG.
Dott. Alfonso Del Vecchio**



Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 – comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, e s.m.i. ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 D.L. n.174/2012 convertito in Legge n. 213/2012.

Sono stati assunti i seguenti impegni:

Impegno n. 1204 del 29/9/2020 di € 82,00 - Cap. 01021.03.0000082000 (82/0)

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria

Dott. Gianfranco BASSI

